



**Općina
Donji Kukuruzari**

**PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE DONJI KUKURUZARI
za razdoblje 2025.-2029.**

Naziv nositelja izrade: Lucija Matuzović

Izrađeno: rujan 2025.

SADRŽAJ

1. PREDGOVOR	3
2. UVOD	5
2.1. Samoupravni djelokrug	5
2.2. Vizija	6
2.3. Mandat i misija	6
2.4. Proračunski korisnici i druge pravne osobe u nadležnosti.....	7
2.5. Organizacijska struktura Općine Donji Kukuruzari	8
3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU JLS.....	9
4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	10
5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA	13
6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE	24
PRILOG 1. Tablični prikaz provedbenog programa	25

1. PREDGOVOR

Poštovane mještanke i mještani Općine Donji Kukuruzari,

pred vama se nalazi Provedbeni program Općine Donji Kukuruzari za razdoblje 2025. – 2029. godine. Ovaj dokument izrađen je kako bi pružio jasan okvir djelovanja izvršnog tijela općine tijekom nadolazećeg mandatnog razdoblja. U njemu se nalaze prioritete, ciljevi, mjere i aktivnosti koje ćemo poduzimati kako bismo unaprijedili kvalitetu života u našoj zajednici.

U novom mandatnom razdoblju Općina Donji Kukuruzari usmjerit će svoje djelovanje na daljnje podizanje kvalitete života svih svojih stanovnika. Naš je cilj stvoriti općinu u kojoj svaki mještatinin ima jednak pristup obrazovanju, zdravstvenoj skrbi i socijalnim uslugama, te u kojoj se potiče međusobna suradnja i zajedništvo.

Posebnu pažnju posvetit ćemo ulaganjima u komunalnu i društvenu infrastrukturu, uređenju naselja, više zelenih i sigurnih površina te poboljšanje usluga koje Općina svakodnevno pruža svojim mještanima.

Kao načelnica općine, uvjeren sam da ćemo zajedničkim radom, suradnjom svih razina vlasti, institucija i samih mještana, stvoriti bolje uvjete za život, rad i ostanak mladih u našoj zajednici.

Ovaj program nije samo dokument – on je obveza, obećanje i plan djelovanja. Njegova provedba zahtijeva predanost, odgovornost i zajedništvo.

Zajedno gradimo sigurnu i uspješnu budućnost Općine Donji Kukuruzari.

S poštovanjem,

Lucija Matuzović
Općinska načelnica

Strateški okvir u kojem je smješten Provedbeni program Općine Donji Kukuruzari za razdoblje 2025.–2029. temelji se na hijerarhijski povezanom sustavu strateških dokumenata Europske unije, Republike Hrvatske, Sisačko-moslavačke županije i same Općine Donji Kukuruzari. Ovaj okvir omogućuje usklađeno djelovanje svih razina vlasti s ciljem poticanja održivog razvoja, demografske revitalizacije i povećanja kvalitete života građana.

Provedbeni program Općine Donji Kukuruzari postaje ključni instrument za provedbu višerazinskih razvojnih politika, osiguravajući konkretnu primjenu šireg strateškog okvira na lokalnoj razini kroz jasno definirane prioritete, mjere i projekte.

Provedbeni program Općine Donji Kukuruzari je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost.

Provedbeni program opisuje i osigurava postizanje ciljeva, ako je primjenjivo, iz srednjoročnog akta strateškog planiranja i poveznicu s proračunom JLS.

Provedbeni program donosi se za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika i vrijedi za taj mandat.

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS mora raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte.

Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata. Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu.

Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom sredstva moraju biti predviđena odobrenim proračunom i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja (npr. sredstvima iz fondova EU).

Provedbeni program Općine Donji Kukuruzari za razdoblje 2025. - 2029. godine predstavlja promišljen i sveobuhvatan alat strateškog upravljanja koji odgovara na ključne izazove lokalne zajednice. Njegova vrijednost ogleda se u povezivanju konkretnih mjera s dugoročnom vizijom razvoja Općine Donji Kukuruzari, kako bi se stvorila sredina koja je otporna, uključiva i spremna na suvremene razvojne izazove.

2. UVOD

2.1. Samoupravni djelokrug

Područje Općine Donji Kukuruzari utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Općina Donji Kukuruzari jedinica je lokalne samouprave u Sisačko-moslavačkoj županiji. Obuhvaća područje slijedećih naselja: Babina Rijeka, Borojevići, Donja Velešnja, Donji Bjelovac, Donji Kukuruzari, Gornja Velešnja, Gornji Bjelovac, Gornji Kukuruzari, Knezovljani, Komogovina, Kostreši Bjelovački, Mečenčani, Prevršac, Umetić. Prema popisu stanovništva Hrvatske iz 2021. godine na području Općine živi 1.080 stanovnika.

Općina Donji Kukuruzari u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju prethodno navedene pojedine djelatnosti. Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom općine.

2.2. Vizija

Vizija je inspirativno viđenje odnosno deklaracija koja definira ono što se želi postići u dugoročnom razdoblju te služi kao jasan vodič za odabir ciljeva i postupaka djelovanja.

Ključne značajke dobre vizije:

- usmjerena na budućnost
- jasna i razumljiva
- inspirativna i motivirajuća
- usklađena s realnim mogućnostima i planovima.

U kontekstu jedinice lokalne samouprave, vizija opisuje kakva zajednica želi postati, koje vrijednosti želi promicati, koje ciljeve želi ostvariti u odnosu na trenutno stanje i sve to uzimajući u obzir mogućnosti i prilike koje ima.

Vizija Općine Donji Kukuruzari glasi:

Općina Donji Kukuruzari teži postati prepoznatljiva, održiva i poželjna zajednica za život svih svojih stanovnika – mjesto u kojem se potiče gospodarski razvoj temeljen na poljoprivredi, poduzetništvu i turizmu te stvara poticajno okruženje za mlade i obitelji. Želimo biti moderna, otvorena i uključiva zajednica koja povezuje tradiciju i suvremenost, osigurava kvalitetne javne usluge, razvija infrastrukturu i čuva okoliš, stvarajući uvjete za dugoročan ostanak i povratak stanovništva.

2.3. Mandat i misija

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) uređuju se jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, njihov djelokrug i ustrojstvo, način rada njihovih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja od značenja za njihov rad.

Općina je jedinica lokalne samouprave koja se osniva, u pravilu, za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu, te koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva.

Temeljem odredbi članka 94. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21) na izborima za općinskog načelnika Općine Donji Kukuruzari izabrana je Lucija Matuzović.

Ovaj provedbeni program donosi se za razdoblje od 2025. do 2029. godine i vrijedi za mandatno razdoblje čelnika (općinsku načelnicu Općine Donji Kukuruzari).

Misija je glavni razlog ustrojavanja i djelovanja Općine, a njome se opisuje način na koji Općina namjerava pridonijeti ostvarivanju vizije. Izjavom o misiji potrebno je opisati što Općina radi, za koga (ili što) to radi i općenito kako to radi.

Misija Općine Donji Kukuruzari glasi:

Misija Općine Donji Kukuruzari je osigurati kvalitetne uvjete za život stanovnika kroz učinkovito i odgovorno upravljanje, razvoj moderne infrastrukture i javnih usluga, poticanje poljoprivrede, poduzetništva i turizma te stvaranje prilika za mlade i obitelji. Naš je cilj izgraditi otvorenu i uključivu zajednicu koja povezuje tradiciju i suvremenost te pruža sigurnost, stabilnost i perspektivu dugoročnog razvoja.

2.4. Proračunski korisnici i druge pravne osobe u nadležnosti

Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika utvrđuju se proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te način vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Proračunski korisnici državnog proračuna i proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jesu državna tijela, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu.

Proračunski korisnici Općine Donji Kukuruzari su:

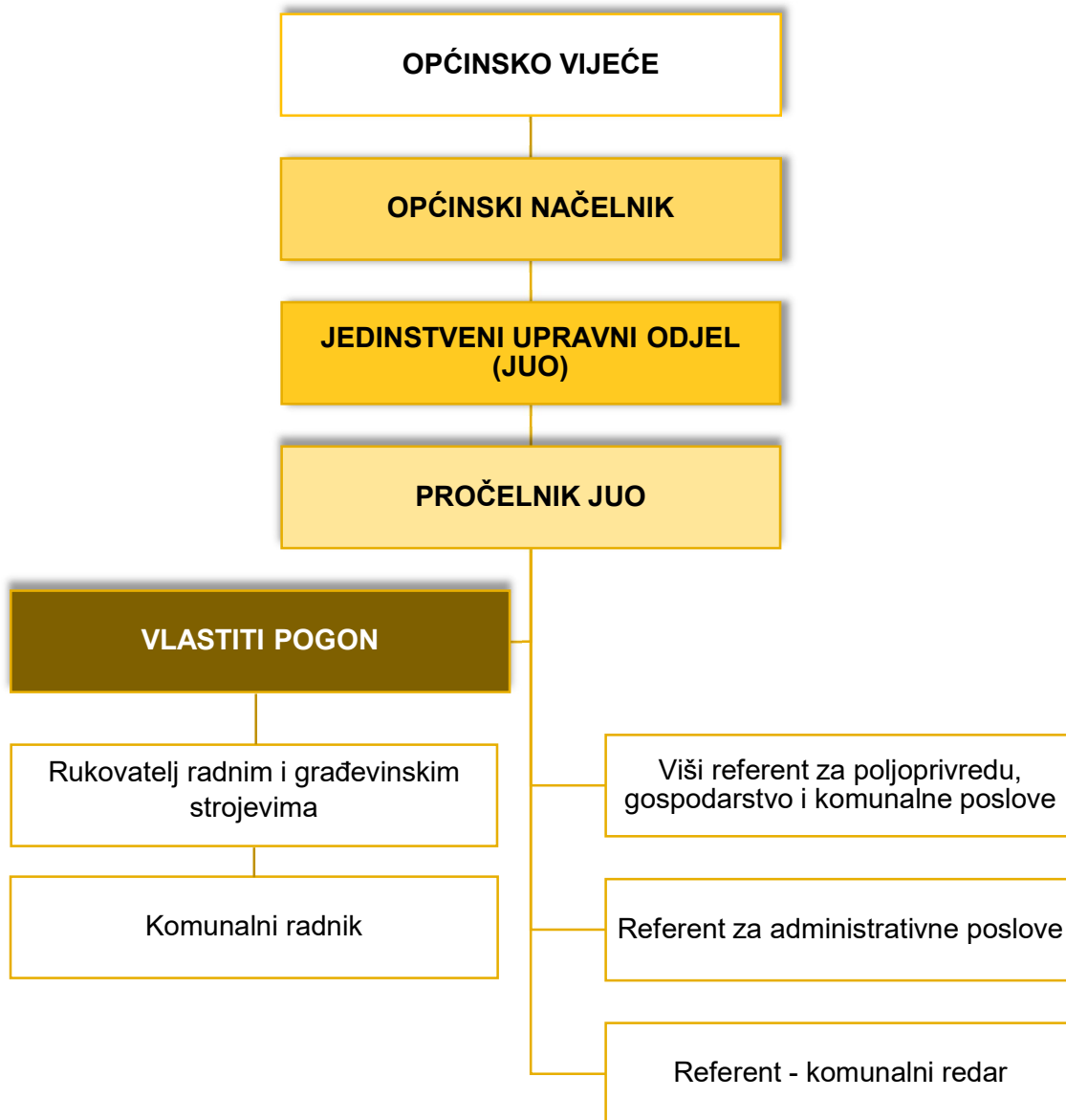
1. NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA „NAPREDAK“

Trgovačka društva u kojima Općina Donji Kukuruzari ima vlasnički udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. PODUZETNIČKI INKUBATOR DONJI KUKURUZARI d.o.o. (100%)
2. VODE BANOVINI d.o.o. (0,02%)

2.5. Organizacijska struktura Općine Donji Kukuruzari



3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU JLS

U ovom poglavlju opisane su razvojne potrebe i potencijali na koje će Općina Donji Kukuruzari usmjeriti svoje aktivnosti, te su istaknuti glavni izazovi koji se namjeravaju otkloniti u području politika iz nadležnosti Općine u mandatnom razdoblju.

Općina Donji Kukuruzari, smještena u Sisačko-moslavačkoj županiji, svjesna je svojih razvojnih potreba, ali i potencijala koji se mogu strateški iskoristiti za poboljšanje kvalitete života stanovnika. Kao ruralna sredina koja se suočava s brojnim društvenim i gospodarskim promjenama, općina u nadolazećem razdoblju stavlja naglasak na održiv, uravnotežen i uključiv razvoj.

Jedan od ključnih izazova odnosi se na razvoj i modernizaciju infrastrukture. Potrebna su daljnja ulaganja u prometnu i komunalnu infrastrukturu – prvenstveno u cestovnu mrežu, javnu rasvjetu, vodovodnu i kanalizacijsku mrežu te digitalnu povezanost. Time se stvaraju osnovni uvjeti za kvalitetan život stanovnika, ali i za privlačenje investicija i jačanje lokalnog gospodarstva. U tom smislu, značajan potencijal leži u korištenju nacionalnih i europskih fondova, posebno u kontekstu regionalnog razvoja i programa za ruralna područja.

Veliki izazov za Općinu predstavlja nepovoljna demografska slika. Iseljavanje mladih, starenje stanovništva i smanjenje broja djece ugrožavaju dugoročnu održivost zajednice. Kako bi se ti trendovi ublažili, potrebno je provoditi mjere za zadržavanje i privlačenje mladih obitelji – od osiguravanja dostupnog i kvalitetnog stanovanja, jačanja predškolske i školske infrastrukture, do unapređenja zdravstvenih, socijalnih i rekreativnih sadržaja. Razvoj društvenih i sportskih programa te poticanje aktivnog sudjelovanja građana ključni su za očuvanje živosti i privlačnosti zajednice.

U gospodarskom smislu, Općina Donji Kukuruzari raspolaže značajnim potencijalom u poljoprivredi, obrtništvu i malom poduzetništvu, kao i u razvoju turističkih sadržaja temeljenih na prirodnim prednostima i mirnom seoskom okruženju. Diversifikacija ruralne ekonomije kroz nove usluge, preradu poljoprivrednih proizvoda i razvoj malih poslovnih zona predstavljaju priliku za otvaranje novih radnih mjesta i zadržavanje stanovništva.

Dodatni izazov predstavlja potreba za ravnomjernim razvojem svih naselja unutar općinskog područja. Dok su neka naselja u proteklom razdoblju imala vidljiv napredak, druga su ostala slabije razvijena. Stoga će prioritet biti osigurati pravednu raspodjelu ulaganja i dostupnost osnovnih usluga svim stanovnicima.

Važan razvojni pravac čini i briga o okolišu i energetska učinkovitost. Ulaganja u sustave gospodarenja otpadom, zaštitu vodnih resursa te obnovljive izvore energije

doprinijet će održivosti i otpornosti zajednice na klimatske promjene, ali i smanjenju troškova za kućanstva i lokalni proračun.

Zaključno, kratkoročni razvojni izazovi Općine Donji Kukuruzari odnose se na demografske trendove, modernizaciju infrastrukture i potrebu za gospodarskim diversifikacijama, dok njezini potencijali leže u poljoprivredi, poduzetništvu, turizmu i korištenju razvojnih fondova. Uspjeh će ovisiti o odgovornom upravljanju, aktivnoj provedbi projekata i uključivanju građana, čime se stvaraju temelji za stabilan i održiv razvoj zajednice.

4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Provedbeni program Općine Donji Kukuruzari za razdoblje 2025.–2029. godine doprinosi provedbi nadređenih akata strateškog planiranja, odnosno osigurava provedbu posebnih ciljeva iz Plana razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2022.–2027. godine, koji je usklađen s Višegodišnjim financijskim okvirom Europske unije. Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2022.–2027. godine predstavlja srednjoročni akt strateškog planiranja i okvir za poticanje razvoja županije. Sadrži ključne strateške odrednice poput vizije, razvojnih prioriteta, posebnih ciljeva, mjera i projekata od strateškog značaja. Osim što pruža okvir za usklađivanje razvojnih stremljenja na području županije, Plan razvoja osigurava i poveznicu s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, kao i s drugim europskim, nacionalnim i lokalnim razvojnim planovima.

U nastavku se navode prioriteta, odnosno intervencije koje će Općina Donji Kukuruzari provoditi tijekom mandatnog razdoblja. Prioriteta, posebni ciljevi i mjere koje će Općina provoditi usklađeni su s prioritetima i ciljevima definiranim u Planu razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2022.–2027. godine.

Strateški ciljevi/prioriteti i posebni ciljevi Plana razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2022.-2027. godine

STRATEŠKI CILJ/PRIORITET	POSEBAN CILJ
Gospodarski rast	Posebni cilj 1. Povećanje konkurentnosti, produktivnosti i zaposlenosti
	Posebni cilj 2. Poticanje industrijske tranzicije i digitalne transformacije Sisačko-moslavačke županije
Održivi razvoj i unaprjeđenje kvalitete života	Posebni cilj 3. Osiguravanje uvjeta za demografsku revitalizaciju Sisačko-moslavačke županije
	Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije
	Posebni cilj 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine
	Posebni cilj 6. Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje
	Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga
	Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena
	Posebni cilj 9. Jačanje sustava odgovora na prirodne katastrofe
	Posebni cilj 10. Unaprjeđenje mobilnosti i prometne povezanosti
Održivo upravljanje	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije

U svrhu ostvarivanja održivog i ravnomjernog razvoja Općine Donji Kukuruzari, te unaprjeđenja kvalitete života svih njezinih stanovnika, definirani su strateški prioriteti i pripadajuće mjere za razdoblje 2025.–2029. godine. Ovi prioriteti temelje se na prepoznatim razvojnim potrebama i potencijalima lokalne zajednice, kao i na usklađenosti sa Planom razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2022.-2027. godine.

Prioriteti i mjere Općine Donji Kukuruzari u mandatnom razdoblju (2025.-2029.)

1. Gospodarski rast	2. Održivi razvoj i unaprjeđenje kvalitete života	3. Održivo upravljanje
<p>- Mjera 1. Razvoj gospodarstva i poduzetništva</p>	<p>- Mjera 2. Podrška mladim obiteljima i ranjivim skupinama</p> <p>- Mjera 3. Razvoj sporta i rekreacije</p> <p>- Mjera 4. Promicanje kulture</p> <p>- Mjera 5. Održavanje komunalne infrastrukture</p> <p>- Mjera 6. Poticanje zapošljavanja i socijalne uključenosti kroz javne radove i društveno korisne programe</p> <p>- Mjera 7. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite</p> <p>- Mjera 8. Izgradnja komunalne infrastrukture</p>	<p>- Mjera 9. Lokalna uprava i administracija</p>

5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA

Mjera 1. Razvoj gospodarstva i poduzetništva

Mjera obuhvaća financijske potpore i razvoj poduzetničkih potpornih modela s ciljem jačanja lokalnih proizvodnih djelatnosti, poljoprivrede i malog poduzetništva. Uključuje subvencije poljoprivrednicima, poticanje poduzetničkih inicijativa te rad Poduzetničkog inkubatora kao savjetodavnog i infrastrukturnog centra. Cilj je stvoriti održivo i poticajno poslovno okruženje, povećati zapošljivost i konkurentnost lokalnog gospodarstva.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 225.325,00 €

Izvor:

- Proračunski program:
 - 1010 POTPORA POLJOPRIVREDI
 - 1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA
- Proračunske aktivnosti/projekti:
 - T101001 SUBVENCIONIRANJE OPLODNJE STOKE
 - A101002 PODUZETNIČKI INKUBATOR
 - K100208 REKONSTRUKCIJA STARE ZGRADE OPĆINE – PODUZETNIČKI INKUBATOR

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Subvencioniranje poljoprivredne proizvodnje i ulaganja u OPG-ove – aktivnosti usmjerene na povećanje proizvodnje i održivost ruralnih gospodarstava	prosinac tekuće godine	svibanj 2029.
Rad poduzetničkog inkubatora (savjetovanje, mentorstvo, organizacija radionica)	prosinac tekuće godine	
Rekonstrukcija stare zgrade općine – Poduzetnički inkubator	svibanj 2029.	

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj korisnika dodijeljenih potpora (poljoprivrednici)	15	15	18	20	20
Broj korisnika Poduzetničkog inkubatora	0	2	3	4	5
Broj održanih radionica godišnje	0	2	2	2	2

Mjera 2. Podrška mladim obiteljima i ranjivim skupinama

Mjera pruža financijsku i logističku podršku mladim obiteljima i novorođenoj djeci na području Općine, s ciljem demografske obnove i poboljšanja uvjeta života. Aktivnosti uključuju potpore za novorođenčad, programe stambenog zbrinjavanja mladih u ruralnim područjima te poticanje ostanka i doseljavanja mladih.

Mjera također podržava razvoj obrazovanja – od predškolskog do visokog – kroz ulaganja u infrastrukturu, sufinanciranje školskih programa, dodjelu stipendija i pomoć učenicima s teškoćama. Cilj je stvaranje uvjeta za kvalitetno obrazovanje, povećanje socijalne uključenosti mladih i dugoročni gospodarski razvoj Općine.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 756.700,00 €

Izvor:

- Proračunski program:
 - 1009 SOCIJALNA SKRB
- Proračunske aktivnosti/projekti:
 - A100901 STIPENDIJE I ŠKOLARINE
 - A100902 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA
 - A100903 HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA
 - A100904 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA
 - A100905 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE
 - A100906 POMOĆNI RADNIK U DJEČJEM VRTIĆU KRIJESNICA

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Dodjela jednokratnih novčanih potpora za svako novorođeno dijete na području Općine	prosinao tekuće godine	svibanj 2029.
Raspisan javni poziv za dodjelu potpora za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji	prosinao tekuće godine	
Raspisan natječaj za dodjelu stipendija	prosinao tekuće godine	
Isplata jednokratnih pomoći	prosinao tekuće godine	

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj isplaćenih potpora za novorođenu djecu	10	12	13	14	15
Broj isplaćenih potpora za stambeno pitanje	0	4	6	8	10
Broj dodijeljenih stipendija godišnje	9	10	10	10	10
Broj isplaćenih jednokratnih pomoći	24	23	22	21	20

Mjera 3. Razvoj sporta i rekreacije

Mjera obuhvaća aktivnosti usmjerene na jačanje sportskih udruga, poticanje sportske aktivnosti građana te održavanje i unaprjeđenje sportske infrastrukture.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 991.281,00 €

Izvor:

- Proračunski program:
 - 1008 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE
- Proračunske aktivnosti/projekti:
 - A100801 SPORTSKI KLUBOVI
 - A100802 PROSTOR ZA ODMOR I REKREACIJU UZ RIJEKU SUNJU
 - A100804 UREĐENJE I OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA MEČENČANI
 - A100805 STREET WORKOUT IGRALIŠTE
 - A100806 REKONSTRUKCIJA TRIBINA, IGRALIŠTA NA ŠRC-U S UGRADNJOM FOTONAPONSKE ELEKTRANE
 - A100807 SPORTSKI CENTAR

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Sufinanciranje rada sportskih udruga (financijska podrška nogometnim klubovima radi organizacije natjecanja, treninga, rada s djecom i mladima te promocije aktivnog i zdravog života)	prosinac tekuće godine	svibanj 2029.
Obnova i sanacija sportskih objekata	prosinac 2027.	

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj sufinanciranih sportskih udruga	1	2	2	2	2
Broj uređenih ili obnovljenih sportskih objekata	1	1	2	2	2

Mjera 4. Promicanje kulture

Mjera obuhvaća aktivnosti kojima se potiče očuvanje kulturne baštine, promicanje lokalnog identiteta te stvaranje uvjeta za aktivno sudjelovanje građana u kulturnim, vjerskim i društvenim događanjima. Uključuje organizaciju kulturnih manifestacija, prigodnih proslava te potpore vjerskim zajednicama koje imaju važnu ulogu u društvenom životu lokalne zajednice.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 355.767,00 €

Izvor:

- Proračunski program:
 - 1007 PROMICANJE KULTURE
- Proračunske aktivnosti/projekti:
 - A100701 DJELATNOST KNJIŽNICE
 - A100702 DJELATNOST KULTURNO-UMJETNIČKIH DRUŠTAVA
 - A100703 POMOĆI VJERSKIM ZAJEDNICAMA
 - T100704 NABAVA OPREME, KNJIGA I UMJETNINE

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Organizacija i sufinanciranje kulturnih manifestacija, općinskih proslava i aktivnosti vjerskih zajednica od značaja za lokalnu zajednicu	prosinac tekuće godine	svibanj 2029.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj održanih kulturnih i društvenih manifestacija	1	2	2	2	2

Mjera 5. Održavanje komunalne infrastrukture

Svrha mjere je unapređenje funkcionalnosti, dostupnosti i kvalitete javne infrastrukture kroz održavanje postojeće infrastrukture i poboljšanje njenih sastavnica. Razvoj komunalne infrastrukture je među prioritarnim ulaganjima, uz poduzimanje mjera nužnih za povećanje sigurnosti svih mještana.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 2.027.275,80 €

Izvor:

- Proračunski program:
 - 1004 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
- Proračunske aktivnosti/projekti:
 - A100401 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GROBALJA
 - A100402 ODRŽAVANJE ŠUMSKIH I GROBLJANSKIH PUTEVA
 - A100404 LOKALNE I NERAZVRSTANE CESTE
 - A100405 BICIKLISTIČKO PJEŠAČKA STAZA UZ GLAVNU CESTU D30
 - A100406 IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE – ŠETNICA DONJI KUKURUZARI
 - A100407 TURISTIČKA INFRASTRUKTURA – STAZE I VIDIKOVCI
 - A100408 RASHODI ZA UREĐAJE I JAVNU RASVJETU
 - A100410 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA KOMOGOVINA – FAZA 8
 - T100409 EU PROJEKTI I OSTALO
 - A100413 SANIRANJE DIVLJIH DEPONIJA
 - A100414 PROGRAM PREKOGRANIČNE SURADNJE IZMEĐU RH I BIH

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Održavanje nerazvrstanih cesta	prosinac tekuće godine	svibanj 2029.
Održavanje javne rasvjete	prosinac tekuće godine	
Uređenje i održavanje javnih površina	prosinac tekuće godine	

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Kilometri nerazvrstanih cesta	50	50	55	60	65

Broj intervencija na održavanju javne rasvjete	10	10	9	8	8
Površina redovno održavanih javnih zelenih površina (m2)	60 000	60 000	60 000	65 000	70 000

Mjera 6. Poticanje zapošljavanja i socijalne uključenosti kroz javne radove i društveno korisne programe

Mjera se odnosi na provedbu lokalnih programa zapošljavanja putem javnih radova i društveno korisnih aktivnosti, s ciljem uključivanja dugotrajno nezaposlenih i teško zapošljivih osoba na tržište rada. Naglasak je na obavljanju društveno korisnih poslova i pružanju pomoći ranjivim skupinama, čime se potiče lokalni razvoj te jača socijalna uključenost i solidarnost.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 1.095.250,00 €

Izvor:

- **Proračunski program:**
 - 1011 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA – PROGRAM JAVNIH RADOVA
 - 1013 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA – PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ZAŽELI
- **Proračunske aktivnosti/projekti:**
 - A101101 JAVNI RADOVI
 - T101301 ZAPOŠLJAVANJE ŽENA PROJEKT „ZAŽELI“

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Provedba javnih radova za dugotrajno nezaposlene osobe – uključuje privremeno zapošljavanje na komunalnim, ekološkim i društveno korisnim poslovima	prosinac tekuće godine	svibanj 2029.

Zapošljavanje žena i drugih teško zapošljivih osoba za pružanje pomoći u kući starijim i nemoćnim osobama	prosinac 2027.	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	--

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj osoba zaposlenih putem javnih radova	3	3	3	3	3
Broj zaposlenih osoba u sklopu projekta za pružanje usluge potpore i podrške starijim osobama	19	19	19	19	19

Mjera 7. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite

Mjera je usmjerena na jačanje otpornosti lokalne zajednice na rizike od požara i drugih katastrofa kroz osnaživanje sustava vatrogastva i civilne zaštite. Obuhvaća aktivnosti koje doprinose boljoj pripremljenosti, bržem reagiranju te efikasnijem upravljanju kriznim situacijama radi povećanja sigurnosti građana i imovine. Svrha mjere je povećati zaštitu života, imovine i okoliša od požara i drugih prirodnih i tehničkih katastrofa kroz jačanje kapaciteta vatrogasnih postrojbi i sustava civilne zaštite.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 117.090,00 €

Izvor:

- Proračunski program:
 - 1003 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
- Proračunske aktivnosti/projekti:
 - A100301 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNE ZAŠTITE
 - A100302 SPAŠAVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH ŽIVOTA

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Financiranje i operativna podrška službama civilne zaštite, vatrogasne zajednice, HGSS-a i preventivnih akcija na području općine	prosinao tekuće godine	svibanj 2029.
Provedba Programa DDD mjera	prosinao tekuće godine	

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj donesenih planskih dokumenata iz područja protupožarne i civilne zaštite	0	2	2	2	2
Broj tretmana deratizacije	2	2	2	2	2

Mjera 8. Izgradnja komunalne infrastrukture

Mjera je usmjerena na kontinuirano unaprjeđenje kvalitete života stanovnika kroz osiguranje funkcionalnog, uređenog, sigurnog i opremljenog javnog prostora, što uključuje izgradnju komunalne infrastrukture koja nedostaje te poboljšanje sastavnica postojećih sustava.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 2.392.000,00 €

Izvor:

- Proračunski program:
 - 1005 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
- Proračunske aktivnosti/projekti:
 - K100501 IZRADA GROBNIH MJESTA

- K100502 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJA VODOOPSKRBE
- A100505 ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE OPĆINE
- A100506 ENERGETSKA OBNOVA DRUŠTVENOG DOMA PREVRŠAC

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Izrada grobnih mjesta	svibanj 2029.	svibanj 2029.
Izgradnja vodoopskrbne mreže Kostreši Bjelovački i spojni cjevovod za naselje Bjelovac	svibanj 2029.	

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj novoizgrađenih grobnih mjesta	0	30	50	70	100
Broj izgrađenih vodoopskrbnih mreža (broj faza)	0	2	3	4	5

Mjera 9. Lokalna uprava i administracija

Mjera je usmjerena na osiguranje funkcionalnog, zakonitog i učinkovitog rada tijela Općine Donji Kukuruzari, te stvaranje uvjeta za kvalitetno upravljanje lokalnim razvojem. Provedbom mjere omogućuje se stabilno i transparentno funkcioniranje lokalne vlasti kroz redovno poslovanje općinskog načelnika, općinskog vijeća i Jedinственог управног одјела.

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 2.704.941,00 €

Izvor:

- Proračunski program:
 - 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA – MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA

- 1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA – MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA
- Proračunske aktivnosti/projekti:
 - A100101 PREDSTAVNIČKA IZVRŠNA TIJELA
 - A100103 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA
 - A100201 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE
 - K100207 VIŠENAMJENSKI OBJEKT
 - T100203 TEKUĆI PROJEKTI NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE
 - A100203 VLASTITI POGON

Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere
Administrativno i stručno funkcioniranje Jedinstvenog upravnog odjela	prosinac tekuće godine	svibanj 2029.
Organizacija i provedba sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela	prosinac tekuće godine	

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
Broj izdanih rješenja	76	78	78	80	80
Broj održanih sjednica	7	7	7	8	8

6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE

Praćenje i izvještavanje sastavni su dijelovi procesa strateškog planiranja. Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 44/23).

Izmjenama zakonodavnog okvira sustava strateškog planiranja (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sustavu strateškog planiranja NN 151/2022) ukinuta je obveza izrade i podnošenja polugodišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata, koje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, u suradnji s nadležnim regionalnim odnosno lokalnim koordinatorom, izrađuje u skladu s Uputama za izradu godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Dokument: UI-GI/PP-2 Inačica: 1.1, prosinac 2023.) i javno objavljuje.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa podnosi se do 15. veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

Obveznik izrade godišnjeg izvješća o provedbi provedbenih programa jedinice lokalne samouprave je lokalni koordinator. Jedinica lokalne samouprave izvješćuje putem lokalnog koordinatora godišnje regionalnog koordinatora i Koordinacijsko tijelo (središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove regionalnog razvoja i fondova EU).

Institucionalni okvir za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čine javna tijela određena člankom 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22): Hrvatski Sabor, Vlada Republike Hrvatske, središnja tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave, regionalni i lokalni koordinatori te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja sukladno Zakonu.

PRILOG 1. Tablični prikaz provedbenog programa

Tablični prikaz provedbenog programa predstavlja osnovu za digitalizaciju postupaka u procesu strateškog planiranja te su nositelji izrade obvezni, uz tekstualni dio provedbenog programa (word dokument), priložiti i popunjeni Prilog 1. Tablični prikaz provedbenog programa JLP(R)S (.xlsx datoteka programa Microsoft Excel).

U Prilogu 1. je, u skladu sa sadržajem utvrđenim u tekstualnom dijelu, potrebno unijeti podatke u sljedeće stupce (**broj stupca**):

(1) Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja

- Navesti puni naziv hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja (plan razvoja JP(R)S ili plan razvoja JLS).

(2) Naziv cilja hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja

- Unijeti naziv posebnog cilja iz hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja čijem se ostvarenju doprinosi provedbom mjere (preuzima se iz važećeg plana razvoja JLP(R)S).

(3) Program u proračunu JLP(R)S

- Navesti šifru i naziv programa u proračunu JLS na kojima će biti planirana sredstva za provedbu navedenog posebnog cilja (preuzima se iz Plana razvoja JLP(R)S, odnosno Akcijskog plana za provedbu plana razvoja JLP(R)S).

(4) Naziv mjere

- Unijeti naziv mjere (obavezno unijeti mjere iz nadležnosti JLS utvrđene u Akcijskom planu za provedbu plana razvoja JLP(R)S).

(5) Svrha provedbe mjere

- Ukratko opisati svrhu provedbe mjere, odnosno način na koji će provedba mjere doprinijeti ostvarenju povezanog posebnog cilja.

(6) Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)

- Unijeti podatak o ukupno procijenjenom trošku za cjelokupno razdoblje provedbe mjere.

(7) Aktivnost/ projekt u proračunu JLS

- Navesti šifru i naziv stavke (aktivnosti ili projekta) u proračunu JLS na kojima će biti planirana sredstva za provedbu mjere.

(8) Nadležnost za provedbu mjere

- Unijeti naziv upravnog odjela, ustanove/ pravne osobe JLP(R)S odgovorne za provedbu navedene mjere.

(9) Oznaka mjere (R/I/O)

- Unijeti odgovarajuću oznaku vrste mjere: R- reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

(10) SDG (Cilj održivog razvoja)

- Navesti broj i naziv cilja održivog razvoja UN Agende 2030 kojem doprinosi provedba mjere (unesite oznaku - n/p ukoliko mjera ne doprinosi provedbi ciljeva održivog razvoja).

(11) Ključne aktivnosti za provedbu mjere

- Navesti ključne aktivnosti s najvećim procijenjenim doprinosom provedbi mjere (preporuka je utvrditi najviše 5 ključnih aktivnosti za provedbu jedne mjere).

(12) Planirani rok postignuća ključnih aktivnosti za provedbu mjere

- Unijeti planirani rok postignuća svake pojedine ključne aktivnosti za provedbu mjere.

(13) Rok provedbe mjere

- Navesti rok (mjesec i godinu) do kojeg se planira završiti provedba mjere.

(14) Pokazatelji rezultata

- Navesti naziv pokazatelja rezultata definiranog u svrhu praćenja napretka u provedbi pojedine mjere (preporuka je definirati najviše 3 pokazatelja rezultata za praćenje napretka u provedbi jedne mjere).

(15) Početna vrijednost pokazatelja rezultata

- Unijeti početnu vrijednost pokazatelja rezultata.

(16-19) Ciljna vrijednost pokazatelja rezultata (2026. – 2029.)

- Unijeti ciljnu vrijednost za svaku pojedinu godinu provedbe mjere.